T.C

ÇANKIRI VALİLİĞİ

15 TEMMUZ ŞEHİTLER ANADOLU LİSESİ OKUL MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



ÇANKIRI 2019



# SUNUŞ



Okullarımız insan kaynaklarını çağın gereklerine cevap verebilecek özelliklerde yetiştirebilmeleri için, sürekli gelişimi yakalamaları gerekmektedir. Sürekli gelişim, değişim ve yenileşme ile mümkün olmasına rağmen, hedeflenen gelişme, planlı olmadığında rastgele yakalanamaz.

Bu kapsamda Stratejik plan; hızla değişen 21. Yüzyıl’da, kurumların önlerini iyi görebilmeleri, kaynaklarını etkili ve verimli kullanabilmeleri için önemli bir araçtır. Eğitim yöneticilerinin bu süreçte değişim olgusunu doğru algılamaları gerekmektedir. Bilimsel düşünceye sahip olanlar; bugünden hareket ederek geleceği anlamaya, geleceğin şartlarını oluşturmaya ve uygulayıcılara sunmaya çalışanlardır. Stratejik planlama bir kültür, bir planlama, bir yönetim ve bir bütçeleme felsefesidir. Bu anlayışın okul yöneticileri olarak benimsenmesi ve eyleme dönüştürülmesi eğitim-öğretim hizmetinin bugünü ve geleceği için büyük önem arz etmektedir. Sorunların çözümünde öncelikle çok ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile ince stratejiler yatmaktadır. Kendi haline bırakılmış bir ortamda, plânlı okul gelişiminin bakış açısı, yapıları, ilkeleri, değerleri, yöntemleri, amaçları, hedefleri, vizyonları ve araçları bilinmeden gelişim sağlanması ve başarıyı yakalamak mümkün değildir.

Çankırı 15 Şehitler Anadolu Lisesi için hazırlanan 2019-2023 yıllarını içeren stratejik plan eğitim öğretimin kalitesinin artmasında önemli rol oynayacağına, dönem sonunda Vizyon 2023’ü yakalacağımıza inanıyor, katkılarından dolayı hazırlayanlara teşekkür ediyorum.

**Abdullah CENGİZ**

**Okul Müdürü**

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc531097530)

[İçindekiler 4](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜREC 5](#_Toc531097532)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİ 6](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı 6](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel 7](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 12](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi](#_Toc531097537) 13

[Gelişim ve Sorun Alanları 16](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 19](#_Toc531097539)

MİSYONUMUZ

[VİZYONUMUZ 19](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 19](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 21](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 21](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI](#_Toc531097545) 22

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 28](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 32](#_Toc531097547)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Abdullah CENGİZ | Okul Müdürü | Zehra KAVAK | Müdür Yardımcısı |
| Sebahattin ÇALIK | Müdür Başyardımcısı | Banu SÖNMEZ VAPUR | Görsel Sanatlar Öğretmeni |
| Ömer SÜTÇÜ | Matematik Öğretmeni | Abidin AK | Coğrafya Öğretmeni |
| Ömer ALKAN | Okul Aile Birliği Başkanı | Ender ÖZTÜRK | İngilizce Öğretmeni |
| Mutlu KARADEMİR | Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu | Gökhan GÜLNAR | Rehber Öğretmen |
|  |  | Murat DEMİRAY | Gönüllü Veli |

# 

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## OKULUN KISA TANITIMI:

Okulumuz, Çankırı Anadolu Lisesi olarak 11.06.1984 tarihinde eğitim öğretim vermeye başlamıştır. Köklü eğitiminin temelleri o yıllarda atılan okulumuz ilimizde açılan ilk Anadolu Lisesi, ülkemizde ise o tarihte olan 53 Anadolu lisesinden biri olarak sosyal, sportif ve akademik birçok başarıya imza atmıştır.

Okulumuz binası Ankara yolu üzeri 1. Kilometresinde yer almaktadır. Eğitim verdiğimiz binamızda, 1 adet Fizik, Kimya, Biyoloji ve Bilgisayar, Yabancı Dil laboratuarları bulunmaktadır. Görsel sanatlar atölyesi, basketbol ve voleybol sahaları ile öğrencilerimiz sportif faaliyetleri yapmaktadır. Okulda etkin kullanılan, zengin kaynaklı kütüphane bulunmaktadır. Aynı zamanda okulumuzda 184 öğrenci kapasiteli kız pansiyonu bulunmaktadır. Pansiyonumuzda şuan ilimizde bulunan 8 okulumuzun kız öğrencileri barınma imkânı sağlamaktadır. Pansiyonumuz disiplini ve öğrencilerine verdiği hizmetler ile ilimizin örnek pansiyonlarındandır. Okulumuz 3 yıldır, pansiyonumuz ise 1 ay olmak üzere Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olup, okulumuz aynı zamanda 1 yıldır Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahiptir.

Okulumuz hizmet verdiği 35 yıl içerisinde gerek eğitim ortamları, gerekse öğretmen kadrosu ve akademik başarıları ile ilimizde en çok tercih edilen okul olmuştur. Okulumuz TEOG sınavı ile yapılan yerleştirmelerde taban puanlarımız 2015-2016 eğitim öğretim yılında 407,03, 2016-2017 eğitim öğretim yılında 427,63, 2017-2018 eğitim öğretim yılında 451,23 olmuştur. Yerleştirme puanlarımız ile okulumuz kendi türünde **birinci,** ilimizdeki tüm okul türlerinde ise ikinci taban puanına sahiptir. 2018-2019 yerleştirmelerinde ise okulumuz ilimizde en çok tercih edilen okul olmakla birlikte okulumuza yerleşen öğrencilerimizin ortaokul başarı puan ortalaması 89, ve tercih döneminde okulumuz ilimizin en çok tercih edilen okulu olmuştur. Okulumuzda son 15 yılda sınıf tekrar eden öğrenci olmamıştır. 2018-2019 eğitim öğretim yılı 1. Kanaat döneminde öğrencilerimizin özürsüz devamsızlık ortalaması 1,76, özürlü devamsızlık ortalaması 3,23 tür. Yine son 10 yılda öğrencilerimizin üniversiteye yerleşme oranı %68 dır. Okulumuz yıllar içerisinde yakalamış olduğu başarı grafiğini arttırmaktadır.

Okulumuz sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerde öne çıkmaktadır. Özellikle ilimizde bulunan Karatekin Üniversitesi, Şehit Kadir Uhud Işık Gençlik Merkezi ile yapmış olduğu işbirliği protokolleri ile sosyal, sportif ve kültürel çalışmalar yapaktadır. Okulumuz 3 yıl üst üste Üniversitemiz ile Türk Alman Vakfının ortak çalıştaylarına ev sahipliği yapmış, öğrencilerimizde aktif katılım göstermiştir. Yine Gençlik merkezimizle de ortak geziler, etkinlikler ve faaliyetler düzenleyerek öğrencilerimizin tüm imkânlardan yararlanmalarını sağlamaktayız. Bunun yanında İl Müdürlüğümüzün 2014-2017 yılları arasında yürüttüğü Sosyal Okul Projesinde okulumuz 2 yıl birinci, 1 yılda üçüncü olarak dereceye girmeyi başarmıştır. Okulumuz 9 yıl ilimizde ortaöğretimler arası düzenlenen Geleneksel Kitap Okuma Şöleni düzenlemiştir. Öğrencilerimizin yürüttüğü sosyal sorumluluk projesi “Bir Çocuk Bin Umut ” ile köy okulunda öğrenim gören öğrencilerle paylaşımlar sağlamıştır. Sportif başarılarda ise her yıl en az 4 dalda okul sporları müsabakalarına katılım sağlamakla beraber bu yıl 9 dalda müsabakalara katılım sağlamıştır. Atletizm il birinciliği, kız voleybol il dördüncülüğü, masa tenisi takımlarında il ikinciliği, futbolda il üçüncülüğümüz bulunmaktadır. Aynı zamanda yıllar içerisinde birçok başarıyı öğretmenlerimizin özverisi, öğrencilerimizin azmi ile kazanmış bulunmaktayız.

## OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATISTIKLER

### OKUL KÜNYESI

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: ÇANKIRI | | | | İlçesi: MERKEZ | | | |
| Adres: | Abdülhalik Renda Mahallesi Ankara Yolu 1.km No:35 Posta Kodu: 18200 | | | Coğrafi Konum (link): | | https://goo.gl/maps/SMh7Xv1KAvM2 | |
| Telefon Numarası: | Tel. : 376 2133371 | | | Faks Numarası: | | Faks : 376 21396 68 | |
| e- Posta Adresi: | 137780@meb.k12.tr | | | Web sayfası adresi: | | cankirianadolulisesi.k12.tr | |
| Kurum Kodu: | 137780 | | | Öğretim Şekli: | | Tam Gün | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 11.06.1984 | | | | Toplam Çalışan Sayısı | | 53 | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 362 | | Öğretmen Sayısı | Kadın | 16 | |
| Erkek | 248 | | Erkek | 22 | |
| Toplam | 610 | | Toplam | 38 | |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | :33 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | 33 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | | :16 | Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | | 9 A,B,C,D,E  10 A,B,C,D,E  11 A,B,C,D  12 A,B,C |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | |  | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | | 5-10 Yıl |

### ÇALIŞAN BILGILERI

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan\* | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3 | 2 | 5 |
| Branş Öğretmeni | 17 | 14 | 31 |
| Rehber Öğretmen | 1 | 1 | 2 |
| İdari Personel | 3 | 0 | 3 |
| Yardımcı Personel | 9 | 4 | 13 |
| Güvenlik Personeli | 1 | 0 | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 34 | 21 | 55 |

### OKULUMUZ BINA VE ALANLARI

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | \* |  |
| Derslik Sayısı | 21 | Çok Amaçlı Saha |  | \* |
| Derslik Alanları (m2) | 966 | Kütüphane | \* |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 17 | Fen Laboratuarı | \* |  |
| Şube Sayısı | 17 | Bilgisayar Laboratuarı | \* |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 74,65 | İş Atölyesi |  | \* |
| Öğretmenler Odası (m2) | 46 | Beceri Atölyesi |  | \* |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 945 | Pansiyon | \* |  |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 15561 |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 3780 |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | - |  |  |  |
| Kantin (m2) | 111,04 |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | 6 |  |  |  |

### SINIF VE ÖĞRENCI BILGILERI

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
| 9/A | 21 | 13 | 34 | 11/A | 19 | 12 | 31 |
| 9/B | 21 | 13 | 34 | 11/B | 17 | 14 | 31 |
| 9/C | 22 | 13 | 35 | 11/C | 18 | 16 | 34 |
| 9/D | 21 | 13 | 34 | 11/D | 14 | 23 | 35 |
| 9/E | 21 | 14 | 35 | 12/A | 19 | 15 | 34 |
| 10/A | 23 | 13 | 36 | 12/B | 17 | 16 | 33 |
| 10/B | 22 | 14 | 36 | 12/C | 18 | 14 | 32 |
| 10/C | 22 | 14 | 36 | 12/D | 18 | 14 | 27 |
| 10/D | 22 | 15 | 37 |  |  |  |  |
| 10/E | 20 | 16 | 36 |  |  |  |  |

### DONANIM VE TEKNOLOJIK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 27 | TV Sayısı | 6 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 38 | Yazıcı Sayısı | 13 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 3 | Fotokopi Makinası Sayısı | 5 |
| Projeksiyon Sayısı | 7 | İnternet Bağlantı Hızı |  |

### GELIR VE GIDER BILGISI:

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
| 2016 | 158.198 | 162.730 |
| 2017 | 125.801 | 126.289 |

**PAYDAŞ ANALİZİ**

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle alınmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilerimizin görüş ve önerilerini almak için elektronik ortamda anket uygulanmıştır. Ankete 137 öğrencimiz katılım sağlandı.

Anket sonucunda öğrencilerimizin; öğretmenlerimize ihtiyaç duyduklarında ulaşabildikleri, okul rehberlik servisinden etkin yararlandıkları, okulda kendilerini güvende hissettikleri, okul kantininde satılan ürünleri sağlıklı ve güvenilir buldukları tespit edilmiştir. Okulumuzun sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlerin çeşitlendirilmesi sonucuna varılmıştır.

* Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
* Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimizin görüş ve önerilerini almak için elektronik ortamda anket uygulanmıştır. Ankete 19 öğretmenimiz katılım sağlanmıştır.

Anket sonucunda öğretmenlerimizin, okulda karar alma süreçlerine etkin olarak katıldığı, okulda mesleki anlamda kendini geliştirdiği, alınan kararda fikirlerinin alındığı, duyurulara zamanında ulaştığı tespit edilmiştir. Okulumuzda kurum kültürünü geliştirecek faaliyetlerin arttırılması sonucuna varılmıştır.

* Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
* Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

### Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimizin görüş ve önerilerini almak için elektronik ortamda anket uygulanmıştır. Ankete 43 velimiz katılım sağlamıştır.

Anket sonucunda velilerimizin, ihtiyaç duyduğunda okul idaresine ulaşabildiği, duyuruları zamanında bilgi edindiği, rehberlik hizmetinde ihtiyaç duyduklarında yaralandığı, isteklerinin dikkate alındığı, okulda güvenlik önlemlerinin sağlandığı, e-okul veli bilgilendirme sistemini etkin kullandığı tespit edilmiştir. Okulumuzun sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlerin çeşitlendirilmesi sonucuna varılmıştır.

* İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
* Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDIT) ANALIZI :

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İÇSEL FAKTÖRLER**

GÜÇLÜ YÖNLER

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | 1. Öğrencilerimizin öğrencilerin başarılı ve yetenekli olması, 2. Okul rehberlik servisinin etkin çalışması 3. Öğrencilerimizin katılım gösterdiği sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerinin fazla olması |
| Çalışanlar | 1. Mesleğinde Tecrübeli öğretmenlerimizin bulunması. 2. Kurumumuzun kadrolu öğretmen sayısının yeterli olması. 3. Öğretmenlerin mesleki yeterliliklerini geliştirmeye istekli olmaları 4. Destekleme ve Yetiştirme kurslarımızın amacına uygun ve verimli yapılması |
| Veliler | 1. Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2. Veli iletişiminin güçlü olması 3. Okul Aile Birliğinin aktif çalışması |
| Bina ve Yerleşke | 1. Öğrencilerin yararlanabileceği uygun bir kantinin bulunması 2. Okul kütüphanesinin etkin kullanılması |
| Donanım | 1. FATİH alt yapı çalışmalarının okulumuzda tamamlanmış olması 2. Ders araç gereçlerinin yeterli düzeyde olması 3. Derslik kapasitesinin yeterli olması. 4. Teknolojik donanımınızın iyi olması. 5. Güvenlik kameralarının olması 6. Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması |
| Bütçe | 1. Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması |
| Yönetim Süreçleri | 1. Akademik bilgiye ve paylaşımcı anlayışa dayalı bir kurum kültürünün olması, 2. Okulda alınan kararların ortak ve katılımcı alınması |
| İletişim Süreçleri | 1. Okul veli iletişiminin güçlü olması 2. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 3. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 4. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 5. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 6. STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması 7. Üniversite ile işbirliğinde olunması |
| vb | 1. Okul akademik başarısının kamuoyu tarafından biliniyor olması sebebiyle tercih edilen okul olunması 2. Okul pansiyonun olması ve günlük etüt zorunluluğunun olması 3. Okuma kültürünün oturmuş olması 4. Okulumuzun köklü bir tarihinin olması 5. Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul olmamız |

ZAYIF YÖNLER

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | 1. Akademik seviyeleri farklı öğrencilerin aynı sınıfta olması 2. Adrese dayalı sisteme göre okulumuza yerleşen öğrencilerin okulun amaçları doğrultusunda verilen öğretime uyum sağlayamaması 3. Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 4. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı |
| Veliler | 1. Çevrenin ve ailelerin öğrencilerden yüksek beklentileri |
| Bina ve Yerleşke | 1. Okul binasının eski olması sebebiyle yapılan temizliğin belli olmaması (zeminin kara beton olması vb.) 2. Yapılan sosyal ve sportif etkinliklerin mekân yetersizliğinden öğrencinin tümüne ulaşamaması 3. Sınıf mevcutlarının fazla olması |
| Donanım | 1. Çok amaçlı salonumuzun yetersiz olması  2. Spor salonunun olmaması  3.Okul donatımının eski olması ve günün ihtiyaçlarına cevap verememesi(Bilgisayar Laboratuarı, öğrenci sırası vd.)  4. Okul pansiyonunun donatımının eski oluşu (Birçok donatım malzemesinin eski ve yıpranmış olması)  5.Okula ait minibüs türü bir aracın olmayışı (hem okulun faaliyetlerinde, hem de pansiyonumuzda barınan öğrencilerimizin ihtiyaçlarında kullanılmak için önem arz etmektedir.) |
| Bütçe | 1. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması |
| Yönetim Süreçleri | 1. Personel verimliliğinin arttırılması |
| İletişim Süreçleri | 1. Okulda yapılan sosyal etkinliklerin duyurulamaması |
| vb | 1. Okulumuzda uluslararası ve ulusal proje, yarışma çalışmalarına ilginin beklenen düzeyde olmaması |

### **DIŞSAL FAKTÖRLER**

FIRSATLAR

|  |  |
| --- | --- |
| Ekonomik | 1. Ekonomik ve teknolojik gelişmeler 2. Sosyo - ekonomik koşulları uygun velilerin olması 3. Okulumuz mezunlarının iş hayatında çok başarılı olmaları 4. Okulumuzun pansiyonlu bir okul olması |
| Sosyolojik | 1. Kamuoyu beklentisinin yüksekliği 2. Okulun toplumdaki imajı ve köklü geçmişinin olması 3. İlimizde açılan ilk Anadolu Lisesi olması nedeniyle talep edilmesi |
| Teknolojik | 1. Okulun çevresinde gürültü kirliliğinin çok az olması 2. Teknolojinin kullanımı yaygınlaşması e-devlet ve e-hizmetin standartlarını geliştirmesi, hizmet alıcı ve sunucularının kapasite gelişimi. |
| Mevzuat-Yasal | 1. Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması |
| Ekolojik | 1. Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması |

TEHDİTLER

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | 1. Milli Eğitim Bakanlığında sistemin ve projelerin sık sık değişmesi |
| Ekonomik | 1. Genel Bütçeden eğitim ve öğretim yatırımlarına yeteri kaynak ayrılamaması 2. Sosyo-ekonomik eşitsizliklerin olması |
| Sosyolojik | 1. Okulun şehrin merkezine uzak olmasının okul veli ilişkilerine olumsuz etkisi |
| Teknolojik | 1. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı 2. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü |
| Mevzuat-Yasal | 1. Sınıf mevcutlarının 36 çıkarılması sonucu çok zayıf öğrencilerin her sınıf düzeyinde nakil olması 2. Ortaöğretime Geçiş Sistemi ve sınav sistemlerinin çok sık değişmesi 3. Çok sık mevzuat değişikliği yapılması 4. Sınavla öğrenci alan okul statüsünde olmaması 5. Öğretmen atamalarında sınav zorunluluğunun kaldırılması 6. Bayan öğretmenlerin pansiyon nöbeti tutma zorunluluğunu olmasının, öğretmenin ders ve destekleme kursu verimliliğini olumsuz yönde etkilemesi |
| Ekolojik | 1. Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı |

## GELIŞIM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### GELIŞIM VE SORUN ALANLARIMIZ

|  |  |
| --- | --- |
| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
| 1 | Ortaöğretimde devamsızlık |
| 2 | Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler |
| 3 | Zorunlu eğitimden erken ayrılma |
| 4 | Yurt ve pansiyonların doluluk oranları |
| 5 | Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi |
| 6 | Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi |

|  |  |
| --- | --- |
| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
| 1 | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| 2 | Okul sağlığı ve hijyen |
| 3 | Okuma kültürü |
| 4 | Okul güvenliği |
| 5 | Yabancı dil yeterliliği |
| 6 | Sınav kaygısı |
| 7 | Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 8 | Zararlı alışkanlıklar |
| 9 | Uluslararası hareketlilik programlarına katılım |
| 10 | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 11 | Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
| 1 | Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği) |
| 2 | Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması |
| 3 | Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |
| 4 | Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması |
| 5 | Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi |
| 6 | Okul-Aile Birlikleri |
| 7 | Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| 8 | Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi |
| 9 | Basın ve yayın faaliyetleri. |
| 10 | İstatistik ve bilgi temini |
| 11 | İş güvenliği ve sivil savunma |
| 12 | Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği |
| 13 | Okula öğrenci taşıyan servislerin güvenliği |

III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

## Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamayı amaç edinen bir kurumuz.

## VİZYONUMUZ

Köklerini değerlerinden ve geçmişinden alan; filizleri ile geleceğe yön veren bir kurum olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış
4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
7. Erdemlilik
8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, okulumuz öğrencilerinin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1.

### Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve okulumuz öğrencilerinin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.3 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %57,25 | %30 | %29 | %27 | %26 | %25 |
| PG.1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.5 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0 uygun değil-1 uygun) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.1.1.6 | Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Eylemler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Okulumuzun ve yurt ortamının tanıtımı için ortaokullara davette bulunmak | Okul yönetimi, zümre öğretmenleri, sınıf rehber öğretmenleri | Nisan Mayıs |
| 1.1.3 | Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyona çalışmaları yapılması | Rehberlik Servisi | 15 Eylül-30 Eylül |
| 1.1.4 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcıları | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.5 | Okulda devamsızlığı azaltma komisyonunun kurulması | Okul Yönetimi | Ekim Ayı |
| 1.1.6 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.7 | Devamsızlık nedenleri anketi yapılması | Rehberlik Servisi –  Sınıf Öğretmenleri | Kasım ayı |
| 1.1.8 | Ekonomik nedenlerle devamsızlık yapan öğrencilerin tespit edilmesi ve ihtiyaçlarının giderilmesi | Okul Yönetimi-  Rehberlik Servisi –  Sınıf Öğretmenleri | Ekim-Kasım |
| 1.1.9 | Devamsızlık konusunda risk grubu içerisinde olduğu düşünülen öğrencilerin belirlenmesi | Rehberlik Servisi –  Sınıf Öğretmenleri | Aralık-Ocak |
| 1.1.10 | Devamsızlığı az olan öğrencilerin ödüllendirilmesi | Okul yönetimi, sınıf rehber öğretmenleri | Ocak-Haziran |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır

Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | | | Mevcut | HEDEF | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Yılsonu başarı puanı ortalamaları | **PG.2.1.1.2.** 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler) | | 82,75 | 77,12 | 80 | 80 | 81 | 81 |
| **PG.2.1.1.3.** 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler) | | 83,12 | 81,25 | 80 | 81 | 81 | 82 |
| **PG.2.1.1.4.** 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler | | 82,50 | 82,69 | 82 | 82 | 83 | 83 |
| **PG.2.1.1.5.** 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler) | | 89,43 | 92,72 | 92 | 92 | 93 | 93 |
| PG.2.1.2 | Ödül/ceza göstergeleri | **PG.2.1.2.1.** Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu) | | %77 | %78 | %78 | %79 | %79 | %80 |
| **PG.2.1.2.2.** Disiplin cezası alan öğrenci oranı (yılsonu) | | %3 | %3 | %3 | %3 | %3 | %3 |
| PG.2.1.3 | Destekleme ve yetiştirme açılan kurs sayısı (Yıl Boyu ) | | | 70 | 72 | 72 | 74 | 74 | 75 |
| PG.2.1.4 | Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı(Yıl Boyu ) | | | %49 | %50 | %51 | %51 | %52 | %52 |
| PG.2.1.5 | Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması | | | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 |
| PG.2.1.6 | EBA Ders Portalini ziyaret eden öğretmen oranı | | | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.1.7 | EBA Ders Portalini ziyaret eden öğrenci oranı | | | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.1.8 | Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitime katılan personel oranı | | | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.1.9 | Üniversiteye Yerleşme Oranı(Lisans, Önlisans, Açıköğretim) | | Lisans Programlarına Yerleşen | %52 | %53 | %54 | %55 | %55 | %55 |
| Önlisans Programlarına Yerleşen | %0,5 | %0,5 | %0,5 | %0,5 | %0,5 | %0,5 |
| Açık öğretim Bölümlerine Yerleşen | - | - | - | - | - | - |
| PG.2.1.10 | Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%) | | Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı (%) | %16 | %16 | %17 | %17 | %17 | %17 |
| Yönetim, denetim ve planlama alanlarında lisansüstü eğitim alan okul yöneticisi oranı .(%) |  |  |  |  |  |  |

Eylemler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.1.1 | Öğrenci Destekleme ve Yetiştirme kurslarının verimliliğinin devamının sağlanması | Tüm Öğretmenler | Yıl Boyu |
| 2.1.2 | Destekleme ve Yetiştirme kurslarına katılımın sağlanması | Okul İdaresi-  Tüm Öğretmenler | Eylül-Şubat |
| 2.1.3 | Ölçme Değerlendirme Merkezi tarafından yapılan Kazanım değerlendirme araştırmaları sonucunda sınıf bazında ortaya çıkan eksikliklerin giderilmesi için tedbirler alınacaktır. | Tüm Öğretmenler | Kasım-Nisan |
| 2.1.4 | Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır. | Rehberlik Öğretmenleri | Yıl Boyu |
| 2.1.5 | Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır. | Okul İdaresi | Yıl Boyu |
| 2.1.6 | Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır. | Tüm Öğretmenler | Eylül- Haziran |
| 2.1.7 | Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmelergerçekleştirilecektir. | Sınıf Rehber Öğretmenleri | Yıl Boyu |

Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1 | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.2.2 | İl geneli düzenlenen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%) | %8 | %18 | %19 | %20 | %20 | %21 |
| PG.2.2.3 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 10 |
| PG.2.2.4 | Kitap Okuma Alışkanlığını Arttırmak amacı ile düzenlenen etkinlik sayısı | 5 | 6 | 7 | 7 | 8 | 9 |
| PG.2.2.5 | Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.2.6 | Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (TÜBİTAK 4006) | %10 | %11 | %12 | %12 | %13 | %13 |
| PG.2.2.7 | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.2.8 | Ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı | 1 | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PG.2.2.9 | Sınav kaygısı konusunda eğitim verilen öğrenci sayısı | %42 | %42 | %43 | %43 | %44 | %45 |
| PG.2.2.10 | Mesleki rehberlik konularında bilgilendirme yapılan öğrenci sayısı | %42 | %42 | %43 | %43 | %44 | %45 |
| PG.2.2.11 | Mesleki rehberlik kapsamında yapılan gezi ve iş yeri ziyareti sayısı | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| PG.2.2.12 | Rehberlik servisinden bireysel yararlanan öğrenci sayısı | %70 | %72 | %73 | %74 | %75 | %75 |
| PG.2.2.13 | Rehberlik servisinden bireysel yararlanan veli sayısı | %7 | %8 | %8 | %9 | %9 | %10 |
| PG.2.2.14 | Sınıf Veli Okul Aile Birliği toplantı sayısı | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 22 |
| PG.2.2.15 | Sınıf Veli Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı | %75 | %76 | %77 | %78 | %79 | %80 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 2.2.1 | Okul bazlı projelerle öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. | Okul Yönetimi-  Sosyal Etkinlik Kurulu | Yıl Boyu |
| 2.2.2 | Kitap Okuma Şöleni düzenlenmesi | Nisan-Mayıs ayı | Edebiyat Zümresi |
| 2.2.3 | Öğrencilere proje hazırlama eğitimi verilmesi | Projeler Kulübü | Kasım Ayı |
| 2.2.4 | Kütüphanedeki eser çeşitliliğini artırmak için yerel imkânlarla kampanyalar düzenlenmesi | Ekim Ayı | Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği, Kütüphanecilik Kulübü |
| 2.2.5 | Kütüphaneden dönem boyu en çok yararlanan öğrenciler ödüllendirilerek, kitap okumanın özendirilmesi | Ocak-Haziran | Okul Yönetimi, Okul Aile Birliği, Kütüphanecilik Kulübü |
| 2.2.6 | Her yıl bahar şenliği etkinliklerinin düzenlenmesi | Mart Ayı | Okul Yönetimi, Gezi/Tanıtma ve Turizm Kulübü, Spor Kulübü |
| 2.2.7 | Her yıl en az 2 branşta ilde yapılan spor müsabakalarına okul takımlarının katılımının sağlanması | Okul Yönetimi, Beden Eğitimi Zümresi | Kasım Aralık Ocak |
| 2.2.8 | Sınıflar arası spor müsabakaları düzenlenmesi | Spor Kulübü | Nisan Ayı |
| 2.2.9 | Okul içerisinde satranç müsabakaları düzenlenmesi | Okul Yönetimi, Satranç Kulübü | Nisan Ayı |
| 2.2.10 | İlde düzenlenen konferans ve panellere okulumuz öğrenci ve öğretmenlerinin katılımının sağlanması | Okul Yönetimi | Yıl Boyu |
| 2.2.11 | İlimiz ve ülkemizdeki tarihi ve turistik bölgelere geziler düzenlenmesi | Okul Yönetimi, Gezi/Tanıtma ve Turizm Kulübü | Yıl Boyu |
| 2.2.12 | Okul web sitesinin daha etkin kullanılması | Okul Yönetimi | Yıl Boyu |
| 2.2.13 | Sınav kaygısı, motivasyon gibi konularda öğrencilere eğitimler verilecektir. | Rehberlik Servisi | Ekim-Mart |
| 2.2.14 | Mesleki rehberlik konularında bilgilendirme faaliyetleri yürütülecektir. | Rehberlik Servisi | Kasım-Aralık-Mart |
| 2.2.15 | Üniversite tanıtım gezileri düzenlenmesi | Rehber Öğretmen, Gezi/Tanıtma ve Turizm Kulübü | Yıl Boyu |
| 2.2.16 | Tüm öğrencilere Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinden nasıl yararlanabileceklerinin anlatılması | Okul Yönetimi, Rehber Öğretmen, Sınıf Rehber Öğretmenleri | Eylül |
| 2.2.17 | Öğrenci velilerine Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılması | Okul Yönetimi, Rehber Öğretmen, Sınıf Rehber Öğretmenleri | Eylül |
| 2.2.18 | Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir | Okul İdaresi-  Tüm Öğretmenler | Yıl Boyu |

Eylemler

## 

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

### Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

### Kaliteli bir eğitim öğretim ortamı için belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek ve paydaşların memnuniyeti artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANS  GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Beyaz bayrak beslenme dostu okul sertifika durumu ( 1 var, 0 yok) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.2 | Beslenme dostu okul sertifika durumu ( 1 var, 0 yok) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.3 | Okul servislerine yönelik gerçekleştirilen denetim sayısı |  |  |  |  |  |  |
| PG.3.1.4 | Kurum kültürünü geliştirmek kapsamında yıl boyu yapılan etkinlik sayısı | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

Eylemler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| 3.1.1. | Okulumuzun beyaz bayrak sertifikasını devam ettirmek için yapılan çalışmaların devamlılığının sağlanması | Okul İdaresi- Yardımcı Personel | Yıl Boyu |
| 3.1.2 | Okulumuzun beslenme dostu okul sertifikasını devam ettirmek için yapılan çalışmaların devamlılığının sağlanması | Okul İdaresi-Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Yaşam Ekibi | Yıl Boyu |
| 3.1.3 | Okul servislerinin daha sık denetimi sağlanacak ve eksiklerin giderilmesi sağlanacaktır. | Okul Yönetimi | Yıl Boyu |
| 3.1.4 | Okul içi düzenli kontrol ve denetimlerin yapılması | Okul Yönetimi, Zümre Öğretmenleri, Rehber Öğretmenler, Yardımcı Personel | Yıl Boyu |
| 3.1.5 | Birlik ve beraberliği sağlamak amacıyla personele yönelik etkinlikler düzenlenmesi | Okul Yönetimi, zümre öğretmenleri, rehber öğretmen yardımcı personel | Yıl Boyu |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|
| Genel Bütçe | 150.000 | 160.000 | 170.000 | 180.00 | 190.000 | 850.000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | - | - | - | - | - | - |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 8.000 | 8.500 | 9.000 | 9.000 | 9.500 | 44.000 |
| TOPLAM | 23.000 | 24.500 | 26.000 | 27.000 | 28.500 | 894.000 |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

# EKLER: